

Số: /QĐ-CĐBK

Bắc Kạn, ngày tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Công nhận kết quả tuyển dụng viên chức sự nghiệp Trường Cao đẳng Bắc Kạn năm 2021

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG BẮC KẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 17/02/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc UBND tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Công văn số 45/SNV-CCVC, ngày 11/ 01/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Kạn về việc thẩm định kết quả tuyển dụng viên chức của Trường Cao đẳng Bắc Kạn năm 2021;

Căn cứ Thông báo số 276-TB/ĐU ngày 13/01/2022, kết luận cuộc họp Ban Thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Bắc Kạn, ngày 13/01/2022;

Theo đề nghị của Hội đồng tuyển dụng viên chức Trường Cao đẳng Bắc Kạn năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Công nhận kết quả tuyển dụng viên chức sự nghiệp Trường Cao đẳng Bắc Kạn năm 2021 *(chi tiết theo biểu gửi kèm).*

Điều 2:

- Giao Hội đồng tuyển dụng chịu trách nhiệm thông báo công khai kết quả tuyển dụng trên Trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Bắc Kạn; gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký; hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

- Giao Phòng Tổ chức - Hành chính chịu trách nhiệm tham mưu Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bắc Kạn ban hành Quyết định tuyển dụng, thực hiện ký hợp đồng làm việc đối với viên chức trúng tuyển; phân công người hướng dẫn tập sự theo quy định *(trường hợp viên chức không phải thực hiện chế độ tập sự thì phải bảo đảm các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại khoản 5 Điều 21 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP)*; cử viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng để hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm theo quy định.

Điều 3: Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính; Trưởng các phòng, khoa có liên quan và các ông bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

Gửi bản giấy:

- Kế toán trưởng;
- TCHC(Biên, Hà);

Gửi bản điện tử:

- Sở Nội vụ (đ/b);
- BGH
- Lãnh đạo Phòng, khoa;
- Website nhà trường (đăng tải);
- Lưu: VT, TCHC (Hà).

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Tiến Long